

Prot.N° 908/II.5

San Marzano Sul Sarno, 23/03/2020

p.c. Al Direttore

Dott.ssa L. Franzese

USR

p.c. Alla Dirigente dott.ssa A. Attanasio

p.c. RST CISL UIL

p.c. RLS ins. R. de PASCALE

Al Personale tutto

Ai genitori

All'ente comunale

Alla tenenza dei Carabinieri di San marzano S/S

Sito WEB

ALBO

OGGETTO: RIDEFINIZIONE Emergenza corona virus: Ulteriori Disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo S.S. Giovanni Paolo II- A. Frank di San Marzano S/S a decorrere dal 24/03/2020 **fino a nuove disposizioni ministeriali**

Il Dirigente Scolastico

CONSIDERATO l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

CONSIDERATO l'aggravamento della situazione sul territorio Agro-nocerino sarnese, dichiarato dai sindaci dei diversi paesi e dal commissario prefettizio di Pagani, nel pomeriggio di ieri 22/03/2020 focolaio covid-.19

VISTO L'art 1, c.6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone fino al 25 marzo 2020, successivamente prorogato al 3 Aprile 2020, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

VISTO il DPCM 22/03/2020

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico d'Istruzione ;

TENUTO CONTO , da un lato , della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le

presenze fisiche nella sede di lavoro;

TENUTO CONTO che sul territorio della scuola su indicata, paese di 10.000 abitanti, c'è stato il caso di un papà sospetto e tenuto in quarantena, perché proveniente da Codogno, oltre che altro cittadino intubato perché vittima del Corona virus e altri 5 casi risultati positivi;

SENTITO il parere del DSGA sig.ra A. Di Benedetto;

CONSTATATO che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: ritiro certificati di frequenza, verifica periodica dell'integrità della struttura, esigenze impreviste ed imprevedibili;

DETERMINA CHE

A far data da oggi 23/03/2020 fino a nuove indicazioni ministeriali l'edificio scolastico resterà **chiuso**

Gli uffici di segreteria lavoreranno da remoto secondo le modalità del lavoro agile, pertanto le eventuali esigenze degli utenti saranno soddisfatte a distanza: attraverso comunicazioni alla **segunte e-mail:saic8a900c@istruzione.it**, oppure chiamando al cell. **3920135335, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00**

Tutto il personale impegnato in lavoro agile comunica quotidianamente con la scrivente e il DSGA tramite wa gruppo **SMART WORKING**

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'Istituzione scolastica, albo e pagina FB della scuola

NB Si riporta in calce l'avviso comunicato in diverse lingue, essendo il su indicato IC a forte flusso migratorio:

AVVISO

Gentili genitori, **Vista** l'ulteriore emergenza del Covid-19, la scuola **"RESTA A CASA"**, per la sicurezza di tutti. Continuerà a lavorare a distanza, quindi di qualsiasi cosa voi abbiate bisogno, fatene richiesta sulla posta istituzionale **saic8a900c@istruzione.it (certificati di frequenza o password dimenticate)** e riceverete immediata risposta. Se qualcuno ha difficoltà a stampare i documenti, lo comunichi subito alla su indicata email, perché in contatto con l'Ente comunale (dietro appuntamento telefonico) ci impegneremo a provvedere nei tempi dovuti. Grazie per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Emma Tortora

Firma autografa omessa ai sensi art.3 del D.Lg 39/1993